

**Protokół z przeprowadzonego naboru kandydatów na stanowisko urzędnicze
w Zespole Szkół im. Bolesława Chrobrego w Niemodlinie**

1. W wyniku ogłoszenia o naborze na stanowisko **samodzielny referent**
2. Komisja Rekrutacyjna w składzie:
 - a) Violetta Szczyrk – dyrektor Zespołu Szkół, przewodnicząca Komisji
 - b) Bożena Mirowska – główna księgowa Zespołu Szkół
 - c) Katarzyna Kieloch – samodzielny referent Zespołu Szkół, sekretarz Komisji
3. Liczba nadesłanych ofert (w tym liczba ofert spełniających wymagania formalne): **4/3**
4. Po przeprowadzeniu naboru wybrano **3** następujących kandydatów uszeregowanych według najlepszego wyniku uzyskanego łącznie biorąc pod uwagę spełnienie wymagań formalnych określonych w ogłoszeniu o naborze oraz wiedzy zaprezentowanej ~~podczas testu kwalifikacyjnego i/lub~~ podczas rozmowy kwalifikacyjnej:

Lp.	Imię i nazwisko	Miejsce zamieszkania w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego	Liczba punktów uzyskanych podczas testu kwalifikacyjnego jeżeli miał miejsce	Wynik rozmowy (pozytywny/negatywny) oraz liczba punktów	Punktacja razem	Uwagi
1.	Magdalena Honcia	Niemodlin	-	pozytywny 29 p.	29 p.	Nie może podjąć pracy od 01.01.2022r
2.	Kamila Duda	Niemodlin	-	pozytywny 24 p.	24 p.	Może podjąć pracę od 01.01.2022
3.	Justyna Golec	Tułowice	-	pozytywny 17 p.	17 p.	Nie może podjąć pracy od 01.01.2022

5. Zastosowano następujące metody i techniki naboru:

a) rozmowa kwalifikacyjna

6. Uzasadnienie wyboru:

Pani Kamila Duda posiada preferowane wykształcenie kierunkowe, w tym formalne wykształcenie wyższe ekonomiczne - magister oraz doświadczenie w zakresie rachunkowości, może podjąć pracę we wskazanym terminie podanym przez Dyrektora ZS Niemodlin.

7. Załączniki do protokołu:

1) kopia ogłoszenia o naborze,

2) kopie dokumentów aplikacyjnych kandydata

3) wyniki:

a) ~~testu;~~

b) rozmowy kwalifikacyjnej.

Protokół sporządził Sekretarz Komisji:

Katarzyna Kieloch

Podpisy członków Komisji:

1. Violetta Szczyrk *szczyrk*
2. Bożena Mirowska *Mirowska*
3. Katarzyna Kieloch *KK*